

КОНТРАКТ № 365/18/1
на оказание охранных услуг
муниципальному образовательному учреждению

г. Самара

«09» января 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью частная охранная организация «Охрана и защита», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице директора Беличкина Александра Александровича, действующего на основании Устава и лицензии № 234 (ЧО № 039555), выданной ГУ МВД России по Самарской области 08.12.2015 г., а также Закона РФ от 11.03.1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» и **муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №365» городского округа Самара (МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара)**, именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице заведующего Гридневой Елены Вячеславовны, действующего на основании Устава, заключили настоящий контракт в соответствии с п.4 ч.1 ст. 93 Федерального закона Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательства по:

- охране жизни и здоровья воспитанников и сотрудников **Заказчика** в дни проведения образовательного процесса и проведения массовых мероприятий;
- охране имущества **Заказчика**;
- обеспечению порядка при проведении массовых мероприятий;
- консультированию и подготовке рекомендаций **Заказчику** по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств.

(Исполнитель оказывает охранные услуги в соответствии с Законом РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» № 2487-1 от 11.03.1992 г. в редакции ФЗ-15 от 10.01.2003 г.).

1.2. **Исполнитель** оказывает услуги, предусмотренные в п.1.1., а также содействует правоохранительным органам в обеспечении правопорядка в помещении **Заказчика** и на прилегающей к нему территории (далее объект) по адресу: г. Самара, ул. Флотская, 15а, используя технические и иные средства, не причиняющие вреда здоровью граждан и окружающей среде.

1.3. Условия и объем оказываемых услуг охраны определены настоящим Контрактом.

1.4. Выполнение **Исполнителем** обязательств по охране имущества заказчика при транспортировке, а также по обеспечению порядка при проведении массовых мероприятий осуществляется после письменного обращения **Заказчика**.

1.5. Идентификационный код закупки (ИКЗ): *173631401521763140100100040000000244*

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. В целях обеспечения охраны имущества **Исполнитель** обязуется:

2.1.1. Обеспечить дежурство на объекте 1 (одного) охранника без оружия в период времени: круглосуточно. Для выполнения договорных обязательств привлекать квалифицированных охранников (имеющих удостоверение охранника).

2.1.2. Контролировать соблюдение установленного **Заказчиком** порядка доступа сотрудников и посетителей, а также вноса и выноса материальных средств на объект.

2.1.3. Контролировать соблюдение установленных **Заказчиком** правил внутреннего распорядка.

2.1.4. Контролировать соблюдение установленного **Заказчиком** порядка сдачи отдельных помещений объекта под охрану и снятия с охраны.

2.1.5. Контролировать сохранность входных дверей, запорных устройств, решеток и пломб опечатанных помещений, сданных под охрану.

2.1.6. Принимать меры адекватного реагирования на действия лиц, нарушающие установленный порядок посещения объекта либо правила внутреннего распорядка, а также носящих признаки противоправных деяний, своевременно информировать о таких фактах **Заказчика** и в случае необходимости правоохранительные органы.

2.1.7. Обеспечить безопасность воспитанников и сотрудников дошкольного образовательного учреждения в дни проведения образовательного процесса.

2.1.8. Оказывать содействие правоохранительным органам в обеспечении правопорядка на территории охраняемого объекта. Совместно с правоохранительными органами принимать участие в обеспечении безопасности дошкольного образовательного учреждения, воспитанников и сотрудников ДОУ при проведении массовых мероприятий.

2.1.9. Своевременно реагировать на срабатывание средств охранно-пожарной сигнализации, на проявление на объекте признаков возгорания, аварий техногенного характера или стихийного бедствия и принимать необходимые меры адекватного реагирования (вызов специальных служб, сообщение **Заказчику** и принятие мер с помощью подручных средств и т.д.).

2.2. **Исполнитель** вправе давать **Заказчику** предложения по совершенствованию системы мер по обеспечению сохранности имущества и техническому оснащению объекта, а так же рекомендации по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств.

2.3. **Заказчик** обязан:

2.3.1. Установить порядок посещения объекта и правила внутреннего распорядка в виде издания соответствующих документов, ознакомить сотрудников и обеспечить возможность ознакомления с ними посетителей объекта.

2.3.2. Совместно с **Исполнителем** в письменной форме утвердить правила сдачи под охрану помещений и имущества, довести их до сведения сотрудников и обеспечить практическую возможность их соблюдения.

2.3.3. Обеспечить **Исполнителя** необходимой документацией и своевременно информировать обо всех изменениях установленного порядка функционирования объекта.

2.3.4. Создать надлежащие условия для обеспечения сохранности имущества **Заказчика**, в частности:

- обеспечивать исправное состояние стен, крыш, потолков, чердачных и слуховых окон, люков и дверей помещений в которых хранится имущество **Заказчика**, для исключения возможности несанкционированного проникновения через них посторонних лиц;

- обеспечить работоспособность системы освещения на объекте;

- обеспечить свободный доступ сотрудников **Исполнителя** к установленным приборам охранно-пожарной сигнализации и средствам пожаротушения, средствам телефонной связи.

2.3.5. Обеспечить **Исполнителя** на срок действия договора служебным помещением (рабочим местом), оборудованным необходимой мебелью, телефонной связью, а также местом для отдыха и приёма пищи.

2.3.6. **Заказчик** путем проведения проверок может контролировать соответствие оказываемых услуг требованиям профессиональных стандартов с обязательным доведением результатов проверок до сведения **Исполнителя**.

2.4. **Заказчик** также берет на себя следующие обязательства:

2.4.1. **Заказчик** организует финансирование услуг охраны самостоятельно, привлекая инвестиционные средства, добровольные пожертвования и другие виды финансовой помощи со стороны третьих лиц (физических или юридических) на основе действующего законодательства РФ.

2.4.2. После подписания Акта о выполнении работ (оказании охранных услуг) обеспечивать своевременную оплату услуг **Исполнителя**.

2.4.3. В соответствии с настоящим договором, **Заказчик** имеет право совместно с **Исполнителем** вносить предложения по изменению порядка оказания охранных услуг.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМА РАБОТ

3.1. По завершению каждого календарного месяца не позднее пятого числа месяца, следующего за расчётным, **Исполнитель** предоставляет **Заказчику** письменный отчет о проделанной работе в виде Акта о выполнении работ, оказании охранных услуг (далее Акт).

3.2. **Заказчик** в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта обязаны его рассмотреть и подписать, либо внести свои изменения или дополнения, о чем обязан уведомить **Исполнителя** для последующего согласования.

4. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

4.1. Сумма расходов на осуществление охранных услуг составляет **45 000** (сорок пять тысяч) рублей в месяц, в том числе НДС 18% 6864,41 руб. Общая сумма контракта составляет **45 000** (сорок пять тысяч) рублей, в том числе НДС 18% 6864,41 руб.

4.2. Подписанный сторонами Акт о выполнении работ является основанием для выставления **Исполнителем** счета-фактуры и расчетов между сторонами.

4.3. Оплата услуг **Исполнителя** производится ежемесячно путём зачисления денежных средств на расчётный счёт **Исполнителя** не позднее 5 (пяти) банковских дней с момента предоставления **Заказчику** счета-фактуры.

4.4. **Заказчик** имеет право осуществить оплату услуг **Исполнителя** путем предоплаты при предъявлении **Исполнителем** счета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. **Исполнитель** несёт ответственность за ущерб, причинённый утратой, повреждением или порчей имущества вследствие ненадлежащего выполнения принятых на себя обязательств по настоящему Контракту в размере полной стоимости нанесённых убытков. Под ущербом в настоящем Контракте стороны договорились понимать стоимость похищенных или поврежденных материальных ценностей (имущества, переданного под охрану), принадлежащих **Заказчику** по их остаточной стоимости, подтвержденной бухгалтерскими документами.

5.2. Факт и причина хищения, порчи или повреждения имущества устанавливаются комиссией, состоящей

из полномочных представителей Заказчика и Исполнителя. По окончании работы комиссии составляется Акт.

5.3. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту и причиненные убытки, если ее действия или бездействие были обусловлены воздействием непреодолимой силы или иными обстоятельствами, наступление которых она не имела возможности предвидеть, предотвратить или преодолеть (землетрясение, наводнение, другие стихийные бедствия), в том числе военными действиями, локальными конфликтами, чрезвычайным положением, другими экстремальными ситуациями, а также если убытки были причинены Стороне вопреки добросовестному исполнению обязательств сотрудниками другой Стороны, в том числе в условиях крайней необходимости, необходимой обороны или обоснованного риска.

5.4. При наступлении указанных в п. 5.3. обстоятельств сторона, для которой наступили эти обстоятельства, должна немедленно известить об этом другую сторону. Наличие обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено документально.

5.5. При разглашении одной из сторон сведений, составляющих коммерческую тайну другой стороны, при условии, что указанные сведения были ей известны в качестве таковых, виновная сторона обязана возместить другой стороне нанесенные ей в связи с этим убытки.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

6.1. Настоящий Контракт вступает в силу с «01» января 2018 г. и действует до «31» января 2018 г. включительно.

6.2. **Исполнитель** приступает к выполнению обязательств, предусмотренных в пп.1.1 настоящего Контракта с момента подписания сторонами акта о приеме объекта под охрану.

6.3. Настоящий Контракт может быть досрочно расторгнут по инициативе одной из сторон, которая должна письменно известить другую сторону не менее чем за 2 (две) недели.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Любые изменения и дополнения к Контракту действительны и составляют его неотъемлемую часть, если они составлены в письменном виде, оформлены надлежащим образом и подписаны договаривающимися Сторонами.

7.2. Споры и разногласия по Контракту, не нашедшие решения в ходе переговоров сторон, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7.3. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все два экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО ЧОО «Охрана и защита»

443070, г. Самара, ул. Аэродромная, 29

ИНН 6311070040 / КПП 631101001

ОГРН 1046300004981

р/с 40702810413250000072

Самарский РФ АО «Россельхозбанк»

г. Самара

к/с 30101810900000000978

БИК 043601978

ЗАКАЗЧИК:

МБДОУ «Детский сад №365» г.о. Самара

Юр. Адрес: 443042, г. Самара, ул. Флотская, 15а

Тел (факс) 221-28-31

ИНН 6314015217 / КПП 631401001

л/с 206.05.012.0 в Департаменте финансов
и экономического развития

Администрации городского округа Самара

р/с 40701810636013000001

Департамента финансов и экономического развития

Администрации городского округа Самара

в Отделении Самары г. Самара

БИК 043601001

Директор

м.п.



/Беличкин А.А./

Заведующий

м.п.



/Гриднева Е.В./