

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 365» городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара)**

адрес: 443042, Самарская область, г. Самара, ул. Флотская, д. 15 а
тел/факс: 309-02-11, e-mail.: doo365@samara.edu.ru

ПРИНЯТО

На общем собрании работников
(протокол от 14.02.2022 г. № 10)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 365»
г.о. Самара

Е.В. Гриднева
«14» февраля 2022 г.

**Положение
о порядке доступа Родительского контроля
на пищеблок, в группы МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара**

Введено с «14» февраля 2022 г.

г. Самара, 2022 г.

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке доступа родителей (законных представителей) воспитанников на пищеблок, в группы МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара (далее - пищеблок) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015);
 - Постановлением Главного государственного врача РФ от 27.10.2000 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
 - Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.);
 - Уставом МБДОУ.
- 1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов воспитанников и родителей (законных представителей) в области организации питания.
- 1.3. Основными целями посещения пищеблока, групп родителями (законными представителями) воспитанников являются:
- контроль качества оказания услуг по питанию воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара (далее - МБДОУ);
 - взаимодействие родителей (законных представителей) с руководством МБДОУ и представителями организации ООО «Возрождение», оказывающей услуги по поставке продуктов питания (далее - исполнитель услуг по поставке питания), по вопросам организации питания;
 - повышение эффективности качества питания.
- 1.4. Положение устанавливает порядок организации и оформления результатов посещения родителями (законными представителями) пищеблока, групп, а также права родителей (законных представителей) при посещении пищеблока, групп.
- 1.5. Родители (Законные представители) при посещении пищеблока, групп руководствуются применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, а также Положением и иными локальными нормативными актами МБДОУ.
- 1.6. Родители (законные представители) при посещении пищеблока, групп должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам МБДОУ, сотрудникам пищеблока, воспитанникам и иным посетителям.

1.7. Указанные в настоящем положении термины (родители, законные представители, воспитанники и пр.) определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

2. Организация и оформление посещения родителями (законными представителями) пищеблока, групп

- 2.1. Родители (законные представители) посещают пищеблок, группы в порядке, установленном настоящим Положением.
- 2.2. Родители (законные представители) прибывают в МБДОУ с наличием документа, удостоверяющего личность и отмечаются на пункте охраны.
- 2.3. Производят запись в Журнале Родительского контроля, информация в журнале содержит сведения о:
 - времени посещения (день и конкретная перемена);
 - Ф.И.О. родителя (законного представителя);
 - контактном номере телефона родителя (законного представителя);
 - Ф.И.О. и группа воспитанника, в интересах которого действует родитель (законный представитель).
- 2.4. Получают «Оценочный лист» согласно пунктам, которого проводят проверку.
- 2.5. Посещение пищеблока, групп осуществляется родителями (законными представителями) самостоятельно или в сопровождении представителя МБДОУ.
- 2.6. Посещение пищеблока, групп осуществляется родителями (законными представителями) в любой день во время работы пищеблока.
- 2.7. Во избежание создания неудобств в работе пищеблока предусматривается посещение родителями (законными представителями) в количестве не более 2 человек в течение одного дня.
- 2.8. По результатам посещения пищеблока, групп родители (законные представители) оставляют в Журнале Родительского Контроля, «Оценочный лист» с предложениями или замечаниями.
- 2.9. Возможность ознакомления с содержанием Журнала и оценочных листов Книги посещения пищеблока, групп и иными формами фиксации результатов посещения предоставляется по запросу Департамента образования Администрации городского округа Самара, а также родителям (законным представителям) воспитанников.
- 2.10. Предложения и замечания, оставленные родителями (законными представителями) по результатам посещения, подлежат обязательному учету администрацией МБДОУ для решения вопросов в области организации питания.
- 2.11. Рассмотрение предложений и замечаний, осуществляется не реже одного раза в квартал, представителями администрации МБДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников на родительских собраниях.

3. Права родителей (законных представителей) при посещении пищеблока, групп

- 3.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право посетить помещения, где осуществляются прием пищи.
- 3.2. Допуск родителей (законных представителей) (как правило, из числа имеющих медицинское образование или образование в сфере технологий общественного питания, пищевых производств) в пищеблок и помещения для хранения сырья возможен в случае их включения в состав Совета общественного контроля приказом заведующего МБДОУ. Допуск осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальным актом МБДОУ, регламентирующими деятельность Совета общественного контроля МБДОУ.
- 3.3. Родители (законные представители), не входящие в состав Совета общественного контроля, получают необходимые сведения об организации питания в части деятельности исполнителя услуг по поставке продуктов питания на пищеблок и в помещения для хранения сырья от членов Совета общественного контроля, присутствующих в МБДОУ во время посещения родителями (законными представителями) пищеблока, и (или) путем ознакомления с протоколами Совета общественного контроля.
- 3.4. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть предоставлена возможность:
- сравнить меню питания на день посещения с утвержденными примерным меню с фактически выдаваемыми блюдами;
 - наблюдать осуществление бракеража готовой продукции или получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения организации питания бракераже готовой продукции и сырья;
 - попробовать блюда включенные в меню;
 - наблюдать полноту потребления блюд (оценить количество отходов);
 - зафиксировать результаты наблюдений в Оценочном листе;
 - довести информацию до сведения администрации МБДОУ и Совета родителей.
- 3.5. Содержание Положения доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанников путем его размещения в информационной вкладке «Организация питания» на сайте МБДОУ, а также на родительских собраниях.