

Договор
о практической подготовке обучающегося в рамках
практико-ориентированного (дуального) обучения

г. Самара

« 31 » августа 2021 года

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально-педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора **Черноиванова Владимира Борисовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 365» городского округа Самара,** именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующего **Гридневой Елены Вячеславовны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, **Белянин Дмитрий Александрович**, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является практическая подготовка в рамках практико-ориентированного (дуального) обучения (далее – дуальное обучение) Обучающегося при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по направлению подготовки 44.02.04 Специальное дошкольное образование (далее – образовательная программа) в соответствии с квалификационными требованиями Профильной организации к должностной позиции: воспитатель.

Образовательная программа, реализуется в период с 01.09.2020 до выпуска обучающегося 28.06.2024.

1.2. Практическая подготовка Обучающегося в рамках дуального обучения осуществляется в помещениях Профильной организации.

1.3. Содержание и сроки практической подготовки Обучающегося согласуются Сторонами.

1.4. Не менее двух раз в течение учебного года Обучающемуся устанавливаются каникулы, общая продолжительность которых определяется ФГОС среднего профессионального образования. Даты начала и окончания каникул согласовываются Образовательной организацией с Профильной организацией и доводятся до Обучающегося.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Профильная организация обязуется:

2.1.1. Принять на практическую подготовку Обучающегося в сроки, согласованные с Образовательной организацией.

2.1.2. Закрепить за Обучающимся наставника, соответствующего требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа наиболее квалифицированных работников Профильной организации. При смене наставника в 10-дневный срок сообщить об этом Образовательной организации и Обучающемуся.

2.1.3. Обеспечить освоение Обучающимся образовательной программы в части практической подготовки.

2.1.4. Обеспечить выполнение наставником должностной инструкции и обязанностей (в том числе по организации участия Обучающегося в производственном процессе, проведению инструктажа с Обучающимся).

2.1.5. Ознакомить Обучающегося с Уставом, правилами внутреннего трудового

распорядка Профильной организации, правилами поведения на рабочих местах, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами, и правилами; с возможностями трудоустройства в Профильной организации.

2.1.6. Определить Обучающегося на рабочее место, соответствующее должностной позиции, обозначенной в п.1.1., обеспечить Обучающемуся в соответствии с целями и задачами практической подготовки в рамках дуального обучения доступ к материалам, инструментам, оборудованию и технологическим (производственным) процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законодательством тайну.

2.1.7. Обеспечить Обучающемуся безопасные условия его практической подготовки в Профильной организации, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

2.1.8. Привлекать Обучающегося исключительно на работы, связанные с будущей профессиональной деятельностью, соответствующие образовательной программе.

2.1.9. Вести контроль посещения Обучающимся занятий в Профильной организации.

2.1.10. Участвовать в оценке профессиональных компетенций, освоенных Обучающимся в период обучения.

2.1.11. Осуществлять контроль выполнения Обучающимся правил внутреннего трудового распорядка в Профильной организации, своевременного перемещения, Обучающегося по цехам и отделам Профильной организации.

2.2. Образовательная организация обязуется:

2.2.1. Оказать содействие заключению настоящего Договора.

2.2.2. Закрепить за Обучающимся лицо, ответственное за взаимодействие с Профильной организацией в рамках реализации дуального обучения.

2.2.3. Обеспечить Обучающегося учебно-методической литературой и материалами в соответствии с целями и задачами образовательной программы.

2.2.4. Обеспечить получение Обучающимся в полном объеме образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО и квалификационными требованиями Профильной организации, выдачу документа об образовании, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию.

2.2.5. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку Обучающегося, направляемого на обучение в Профильную организацию, изучение и соблюдение правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил техники безопасности, охраны труда и других норм.

2.2.6. Отвечать в соответствии с законодательством за соблюдение Обучающимся действующих в Профильной организации правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, иных локальных актов, требований по использованию имущества Профильной организации.

2.2.7. Оказывать работникам Профильной организации, осуществляющих практическую подготовку Обучающегося в рамках дуального обучения, своевременную методическую помощь.

2.2.8. Способствовать выполнению Обучающимся указаний лица, ответственного от Профильной организации, касающихся процесса обучения и производственного процесса в Профильной организации.

2.2.9. Обеспечить учет результатов освоения Обучающимся образовательной программы в Профильной организации при проведении промежуточной/государственной итоговой аттестации.

2.3. Обучающийся обязуется:

2.3.1. Освоить образовательную программу в полном объеме и в установленные сроки.

2.3.2. Успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе.

2.3.3. Своевременно посещать практическую подготовку и выполнять задания в рамках освоения образовательной программы, определяемые ответственным от Образовательной организации и наставником от Профильной организации; добросовестно относиться к освоению образовательной программы по избранной профессии (специальности).

2.3.4. Соблюдать во время практической подготовки Устав, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Профильной организации, в том числе акты в сфере безопасности и охраны труда; бережно относиться к имуществу Профильной организации.

2.3.5. Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Профильной организации.

2.4. Профильная организация вправе:

2.4.1. Предоставлять Обучающемуся меры социальной поддержки, оформив их в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору.

2.4.2. Содействовать трудоустройству/трудоустроить Обучающегося по окончании обучения в Образовательной организации.

2.5. Образовательная организация вправе:

2.5.1. Осуществлять контроль освоения Обучающимся образовательной программы в Профильной организации.

2.6. Обучающийся вправе:

2.6.1. До заключения настоящего Договора ознакомиться с Профильной организацией, условиями труда, предметом договора, содержанием практической подготовки и в последствии с вносимыми изменениями.

2.6.2. Получать меры социальной поддержки, если таковые оформлены дополнительным соглашением к настоящему Договору.

2.6.3. По окончании освоения образовательной программы, при наличии предложения заключить с Профильной организацией трудовой договор.

3. Срок действия Договора

1.1. Настоящий Договор вступает в силу с 01.09.2021 и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Ответственность Сторон

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении предусмотренных настоящим Договором обязательств Стороны несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Обучающийся несет материальную ответственность как за прямой действительный ущерб, непосредственно причиненный им Профильной организации, так и за ущерб, возникший у Профильной организации в результате возмещения им ущерба иным лицам, при наличии вины Обучающегося, в порядке, установленном законодательством.

5. Заключительные положения

5.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5.2. Изменения или дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, подписываются всеми Сторонами и являются его неотъемлемой частью.

5.3. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров. При не достижении согласия споры разрешаются в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

5.5. Прекращение действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Образовательная организация:

Реквизиты:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально- педагогический колледж»

Адрес:

443099 г. Самара,
ул. Крупской / Степана Разина 18/20-22а

ИНН 6317036328

Директор



В.Б. Черноиванов

М.П.

Обучающийся

ФИО Белянин Дмитрий Александрович, 22.09.2000,

зарегистрированный по адресу: г. Самара, Пугачевский тракт, д.53, кв.62

Паспорт: серия 3620 номер 911015, выдан ГУ МВД России по Самарской области,
20.01.2021

Подпись ДМ

«31» августа 2021 года

Профильная организация:

Реквизиты:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 365» городского округа Самара

Адрес:

443042, Приволжский федеральный округ, Самарская область, город Самара, улица Флотская, дом 15а
ИНН 6314015217

Заведующий



Е.В. Гриднева

М.П.