

Приложение к пр. № 355-09 от 16.09.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 365»

Е.В. Гріднева

« 16 » 09 2022 г.

**План мероприятий
по контролю за организацией питания
МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара
на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания на 2022-2023 учебный год	сентябрь	заведующий
2.	Разработка плана работы по организации питания МБДОУ «Детский сад № 365» на 2022-2023 учебный год	сентябрь	заведующий
3.	Заседание совета по питанию	1 раз в месяц	воспитатель
4.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	шеф-повар
5.	Приобретение спецодежды для поваров	май 2023 г.	заместитель заведующего по АХР
6.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в МБДОУ	сентябрь	старший воспитатель заведующий
7.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов.	в течение года	заместитель заведующего по АХР
8.	Своевременная замена колотой посуды	по мере необходимости	заместитель заведующего по АХР

9.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	по мере необходимости	медицинская сестра
10.	Приобретение скатертей для групп	март	заместитель заведующего по АХР
Работа с родителями			
1.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом	по мере необходимости	медицинская сестра
2.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	1 раз в месяц	воспитатели групп
3.	Оформление стенда «Приятного аппетита»	октябрь	воспитатели групп
4.	Фотовыставка «Питание и воспитание»	ноябрь	воспитатели групп
5.	Выпуск газеты «Поговорим о правильном питании»	январь	воспитатели групп
6.	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	январь	воспитатели групп
7.	Заседание родительского комитета по организации питания в МБДОУ. Выполнение натуральных норм.	март	медицинская сестра заведующий
8.	Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	апрель	воспитатели групп
9.	Творческая выставка «Овощной калейдоскоп»	июнь	воспитатели групп
Работа с кадрами			
1.	Производственное совещание: 1. «Роль младшего воспитателя в организации питания детей» 2. «Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей в группах»	декабрь	медицинская сестра
2.	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей».	февраль	заведующий
3.	Рабочие совещания по итогам проверки групп	1 раз в месяц	медицинская сестра
4.	Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили»	октябрь	воспитатели групп

	и катали, в печи русской выпекали».		
Работа с детьми			
1.	Коллаж «Приглашаем к столу»	ноябрь	воспитатели групп
2.	Экскурсия детей на пищеблок.	ноябрь	воспитатели групп
3.	Изготовление атрибутов из соленого теста для сюжетно-ролевой игры «Магазин продуктов»	январь	воспитатели групп
4.	Коллаж «Что такое хорошо, и что такое плохо»	февраль	воспитатели групп
5.	Создание центров этикета в группах	март	воспитатели групп
6.	Выставка детского творчества из круп «Мы фантазеры»	апрель	воспитатели групп
7.	Изготовление макета «Живые витаминки»	май	воспитатели групп
8.	Изготовление макета «Живые витаминки»	май	воспитатели групп
9.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	кладовщик
10	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	кладовщик
Контроль за организацией питания			
1	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	заведующий производством (шеф-повар)
2	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	заведующий производством (шеф-повар)
3	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	заведующий производством (шеф-повар)
4.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	заведующий производством (шеф-повар)
5.	Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания.	ежедневно	старшая медсестра
6.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-	постоянно	кладовщик

	отчётной документации		
7.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	воспитатели групп
8.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	кладовщик
9.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	комиссия по питанию родители
10.	Контрольные взвешивания порций на группах	по мере необходимости	комиссия по питанию родители
11.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	заведующий производством (шеф-повар)
12.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	комиссия по питанию
13.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	санитарная комиссия
14.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	кладовщик
15.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	кладовщик
16.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Совет по питанию
17.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Совет по питанию
18.	Заключение договора на поставку продуктов.	1 раз в квартал	бухгалтер
19.	Подача заявок на продукты.	2 раза в неделю	кладовщик
Работа с поставщиками			
1	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	по мере поступления	Совет по питанию

**Циклограмма контроля за организацией питания в МБДОУ
«Детский сад № 365» г.о. Самара**