


Согласовано
Председатель выборного
органа первичной проф-
союзной организации
МБДОУ «Детский сад № 365»
г.о. Самара


Н.Я. Белова
«12» декабря 2024 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 365»
г.о. Самара




Е.В. Гриднева
«12» декабря 2024 г.

ПЛАН
мероприятий по охране труда на 2024 год
между работниками в лице председателя выборного органа первичной профсоюзной организации и
работодателем муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад комбинированного вида № 365» городского округа Самара
в лице заведующего

Номер п/п	Наименование мероприятий	Сумма финансирования (тыс. руб.)	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4	5	6
1	Проведение специальной оценки условий труда, выявления и оценки опасностей, оценки уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения.	43	октябрь-ноябрь	специалист по охране труда	
2	Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников.	30	февраль	заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	
3	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а	1	постоянно	заведующий	

	также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений.				
4	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой, систем фильтрации (очистки) водопроводной воды.	3	август-ноябрь	заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	
5	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ.	30	постоянно	заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	
6	Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинетов (учебных классов) по охране труда компьютерами, теле-, видео-, аудиоаппаратурой, обучающими и тестирующими программами, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда, тренингов, круглых столов по охране труда.	3	по необходимости	заведующий	
7	Проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств	5	в течение года	специалист по охране труда	

	индивидуальной защиты, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда.				
8	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).	131	в течение года	специалист по охране труда	
9	Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором медицинских изделий для оказания первой помощи.	30	июнь-август	заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	
10	Устройство и содержание пешеходных дорог, тротуаров, переходов, тоннелей, галерей на территории организации в целях обеспечения безопасности работников	30	в течение года	заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	
11	Организация и проведение производственного контроля.	40	в течение года	заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	
12	Издание (тиражирование) инструкций, правил (стандартов) по охране труда.	-	09.01.2024	заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	
13	Перепланировка размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников.	-	по необходимости	заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	
14	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической	15	по необходимости	инструктор по физической культуре	

	<p>культуры и спорта в трудовых коллективах, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none">• организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), включая оплату труда методистов и тренеров, привлекаемых к выполнению указанных мероприятий;• приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря;• устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом;• создание и развитие физкультурно-спортивных клубов, организованных в целях массового привлечения граждан к занятиям физической культурой и спортом по месту работы;• содержание помещений для проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий. Организация и проведение спортивных соревнований и иных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, в том числе, через профсоюзные организации в соответствии с коллективными договорами (отраслевыми соглашениями).				
--	---	--	--	--	--

15	Разработка и приобретение электронных программ документооборота в области охраны труда в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.	3	по необходимости	заведующий	
	ИТОГО:	364			

«Об утверждении примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровне», утв. Приказом Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 771н.