

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара  
Протокол № 12 от 20.06.2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара  
№ 280 - ОД от 20.06.2024г.

Е.В. Гриднева



ОДОБРЕНО  
Советом родителей  
МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара  
Протокол № 7 от 20.06.2024г.  
Председатель Совета родителей  
 И.А. Елисеева

**Положение**  
о Группе методической поддержки  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 365» городского округа Самара  
(МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара)

Самара, 2024г.

## **1. Общие положения**

1.1. Группа методической поддержки (далее Группа) – это объединение педагогов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 365» городского округа Самара (далее МБДОУ). Состав Группы определяется голосованием педагогов МБДОУ и выбирается на учебный год.

1.2. В состав Группы входят: руководитель Группы (старший воспитатель, методист или педагог), члены Группы - педагоги МБДОУ.

1.3. Срок действия Положения не ограничен.

1.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего МБДОУ.

## **2. Задачи Группы методической поддержки**

2.1. Обеспечение качества воспитательно-образовательного процесса в МДОУ в рамках реализации ФОП ДО и ФГОС ДО.

2.2. Отработка и внедрение лучших традиционных и инновационных образцов педагогической деятельности.

2.3. Выработка единых критериев, норм и требований к оценке результатов воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ.

## **3. Функции Группы методической поддержки**

3.1. Педагоги Группы участвуют в составлении Годового плана реализации ВСОКО МБДОУ.

3.2. Разрабатывают критерии оценивания воспитательно-образовательной работы МБДОУ.

3.3. Совместно с заведующим, методистом и старшим воспитателем проводят контроль воспитательно-образовательного процесса МБДОУ.

3.4. Участвуют в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства, семинаров и пр.

## **4. Права Группы методической поддержки**

Педагоги Группы имеют право:

4.1. Принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию.

4.2. Приглашать на заседания Группы специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи.

## **5. Ответственность Группы методической поддержки**

Педагоги Группы несут ответственность:

5.1. За выполнение плана работы Группы.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

## **6. Организация деятельности Группы методической поддержки**

6.1. Организация работы Группы осуществляется на основе плана, разработанного на учебный год. План утверждается приказом заведующего МБДОУ.

6.2. Периодичность заседаний Группы определяется по мере необходимости.

6.3. Группа имеет обязательную документацию - план деятельности, отражающий основное содержание и организацию ее работы.

6.4. Результаты работы Группы доводятся до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете, оперативном совещании и др.

6.5. Отчёт о работе Группы за учебный год отражается в анализе воспитательно – образовательной работы МБДОУ.

6.6. В конце учебного года план работы Группы принимается на хранение в архив методического кабинета (срок хранения 5 лет).