

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара
Протокол № 12 от 20.06.2024г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара
№ 280-ОД от 20.06.2024г.

Е.В.Гриднева



РАССМОТРЕНО
Советом родителей
МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара
Протокол № 7 от 20.06.2024г.
Председатель Совета родителей

И.А.Елисеева

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании логопедической помощи
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида № 365» городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара)

Самара, 2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании логопедической помощи в МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара (далее Положение) регламентирует деятельность в МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара (далее МБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной речи (далее — обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.2. Задачами МБДОУ по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи в МБДОУ

2.1. Логопедическая помощь оказывается МБДОУ независимо от ее организационно-правовой формы, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. При оказании логопедической помощи МБДОУ ведется документация (Приложение 1). В кабинете старшего воспитателя хранятся: расписание занятий учителя-логопеда, график работы и циклограмма учителя-логопеда, отчетная документация по результатам логопедической работы, документация психолого-педагогического консилиума МБДОУ. В кабинете учителя-логопеда хранятся: Рабочая программа учителя-логопеда, журнал учёта посещаемости логопедических занятий, индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь и др. документы. Срок хранения документов составляет не менее одного года с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом МБДОУ, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

1) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико- педагогической комиссии (далее ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) из рекомендуемого расчета штатная единица учителя-логопеда на 6-12 указанных обучающихся;

2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее ППК) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

3) количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом МБДОУ, из рекомендуемого расчета штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся (Приложения № 2).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна

быть подготовлено педагогическое представление (Приложение № 3) на обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной речи.

Для формирования в МБДОУ групп компенсирующей направленности учителя-логопеды проводят обследование (логопедическую диагностику) детей групп общеразвивающей направленности с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение № 4).

2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта заведующего МБДОУ.

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы МБДОУ.

2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.10. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (Приложение № 5).

2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, — методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников МБДОУ, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей (законных представителей);
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников МБДОУ;
- информационных стендов и пр.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования (в том числе адаптированных), определяются с учетом локальных нормативных актов МБДОУ.

3.2. На логопедические занятия зачисляются обучающиеся групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп и дети, осваивающие образовательные программы.

3.3. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной образовательной

программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МБДОУ.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей).

3.4. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет: для детей от 1,5 до 3 лет — не более 10 мин; для детей от 3 до 4-х лет — не более 15 мин; для детей от 4-х до 5-ти лет — не более 20 мин; для детей от 5 до 6-ти лет — не более 25 мин; для детей от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 мин.

3.5. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПк с рекомендациями об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования — не более 12 человек;

2) для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) не более 12 человек;

3) для обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МБДОУ.

Документация МБДОУ при оказании логопедической помощи.

1. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи.
2. Рабочая программа учителя-логопеда, включающая в себя календарно-тематическое планирование логопедических занятий, перспективное планирование логопедических занятий.
3. Заявление о согласии/не согласии на реализацию комплекса коррекционных мероприятий с обучающимся с тяжелыми нарушениями речи в группе компенсирующей направленности: диагностическая работа; психологическое сопровождение, диагностика и консультирование ребенка и родителей (законных представителей) обучающегося; логопедические занятия в соответствии с рекомендациями ПМПК/ППк/учителя-логопеда; внеурочная деятельность и социализация через включение ребенка в мероприятия и дополнительное образование.
4. Согласие родителя (законного представителя) обучающегося группы общеразвивающей направленности на проведение диагностической работы учителя-логопеда.
5. Коллегиальное заключение.
6. Список детей группы.
7. Индивидуальная образовательная программа.
8. Логопедическое представление на обучающегося.
9. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
10. График работы и циклограмма деятельности учителя-логопеда.
11. Расписание занятий.
12. Список детей с ТНР для организации индивидуальных логопедических занятий учителя-логопеда.
13. Журнал учета посещаемости фронтальных и индивидуальных логопедических занятий.
14. Индивидуальные образовательные маршруты обучающихся с ТНР.
15. Отчетная документация по результатам логопедической работы:
 - результаты коррекционно-развивающей работы на основании результатов диагностики (таблица);
 - аналитическая/информационная справка по результатам коррекционно-развивающей работы на основании результатов диагностики и др.

Заведующему
МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара
Е.В. Гридневой
от _____
(ФИО родителей, законных представителей)

Место проживания: _____

Контактный телефон: _____

Заявление

Я, _____ являюсь родителем (законным представителем) _____
(ФИО ребенка)

«__» _____ 20__ года рождения, даю свое согласие на обучение его (ее) по адаптированной образовательной программе. в течении 20__ - 20__ учебных годов (на основании заключения ПМПК №__ от «__» _____ 20__ года) в группе общеразвивающей направленности №__ МБДОУ «Детский сад №365» г.о. Самара, находящейся по адресу : 443042, г. Самара, ул. Флотская 15а.

Ознакомлен(а) с содержанием адаптированной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара, принятой на Педагогическом совете образовательного учреждения от «__» _____ 20__ года №__.

Выражаю свое (согласие / не согласие) на реализацию комплекса коррекционных мероприятий (*нужное подчеркнуть*):

1. Диагностическая работа с ребенком - согласие / не согласие
2. Психологическое сопровождение, диагностика и консультирование ребенка и родителей - согласие / не согласие.
3. Занятия с учителем-логопедом (индивидуальные, подгрупповые, групповые) - согласие / не согласие
4. Внеурочная деятельность и социализация через включение ребенка в мероприятия и дополнительное образование - согласие / не согласие.

Согласие может быть отозвано путем предоставления в образовательную организацию заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Дата заполнения: «__» _____ 20__ г.

_____/ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Педагогическое представление на ребенка дошкольного возраста.

Общие сведения о ребенке.

Фамилия, имя _____

Дата рождения, возраст _____

Домашний адрес _____

В каком возрасте поступил в детский сад _____

Сведения о семье и семейном воспитании.

Состав семьи (полная, неполная) _____

Есть ли сестры, братья, их возраст _____

Отношение к ребенку (гиперопека, гипоопека, педагогическая запущенность) _____

Данные о физическом состоянии ребенка.

Общее состояние здоровья (здоровый ребенок или ослабленный, требующий особого внимания). Рост (отстает ли в росте, очень рослый),

вес (нормальный, недостаточный, или избыточный), осанка (сутулость, сколиоз, нормальная осанка), плоскостопие (есть, нет)

Имеются ли недостатки зрения или слуха _____

Развитие моторики _____

Поведение ребенка в детском саду (во время режимных моментов)

Состояние культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания _____

Преобладающее эмоциональное состояние ребенка _____

Выполнение правил поведения, указаний взрослого _____

Отношение к детскому саду, к товарищам, к воспитателю _____

Как дети группы относятся к данному ребенку _____

Отношение к занятиям и другой деятельности (трудолюбие, настойчивость, организованность, инициативность, выдержанность и т.д.) _____

Характеристика игровой деятельности

Сюжеты, содержание игр _____ преобладают индивидуальные/совместные игры, правила игры соблюдает/не всегда/не соблюдает. Взаимоотношения с партнерами _____

Отношение к труду

Проявляет/не проявляет интерес к трудовой деятельности. Какие виды труда предпочитает _____ . Обладает/ не обладает чувством ответственности при выполнении трудовых поручений. Доводит/не доводит дело до конца. Нуждается/не нуждается в контроле взрослого.

Помогает/не помогает другим детям.

Развитие высших психических функций (уровни развития)

Восприятие (низкий, средний, высокий);

Внимание (низкий, средний, высокий);

Мышление (низкий, средний, высокий);

Память (низкий, средний, высокий);

Мелкая моторика (низкий, средний, высокий);

Воображение (низкий, средний, высокий).

Речевое развитие (уровни развития)

Импрессивная речь (низкий, ниже среднего, средний, достаточный);

Фонематический слух (низкий, ниже среднего, средний, достаточный);

Слоговая структура слова (низкий, ниже среднего, средний, достаточный);

Звукопроизношение (низкий, ниже среднего, средний, достаточный);

Словарь (низкий, ниже среднего, средний, достаточный);

Грамматический строй речи (низкий, ниже среднего, средний, достаточный);

Связная речь (низкий, ниже среднего, средний, достаточный).

Усвоение знаний

Какие разделы программы усвоил полностью _____

Какой программный материал усвоен недостаточно _____

При усвоении каких разделов ребенок испытывает наибольшие трудности _____

Занятия по каким разделам вызывают наибольший интерес _____

Общий уровень выполнения заданий, контактность, старательность при выполнении заданий.

Включения в общую работу: принятие заданий _____, темп выполнения _____, потребность в индивидуальной помощи _____, склонность к исправлению допущенных ошибок _____.

Музыкальное развитие

Соответствует/частично соответствует/не соответствует возрастным характеристикам.

К какому виду деятельности проявляет наибольший интерес _____.

Какой вид деятельности вызывает наибольшие трудности _____. В музыкальную деятельность включается с удовольствием/испытывает затруднения/выражает нежелание.

Физическое развитие

Соответствует/частично соответствует/не соответствует возрастным характеристикам.

К какому виду двигательной деятельности проявляет наибольший интерес _____.

Какой вид двигательной деятельности вызывает наибольшие трудности _____.

В двигательную деятельность включается с удовольствием/испытывает затруднения/выражает нежелание.

Общее заключение

Общий уровень развития ребенка по отношению к возрастной норме _____

Индивидуальная работа с детьми:

Воспитатель

Учитель-логопед

Педагог-психолог

Музыкальный руководитель

Инструктор по физической культуре

Заведующему
МБДОУ «Детский сад № 365» г.о.Самара
Е.В. Гридневой

от _____

(ФИО родителя (законного представителя) обучающегося)

Согласие
родителя (законного представителя) обучающегося
на проведение логопедической диагностики обучающегося

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя) обучающегося)

являюсь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО обучающегося, дата рождения, группа, которую посещает)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

«__» _____ 20__ г./ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий.

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой, сенсомоторной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.