

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара
Протокол № 12 от 20.06.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара
№ 280-ОД от 20.06.2024г.

Е.В. Гриднева



ОДОБРЕНО

Советом родителей
МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара
Протокол № 12 от 20.06.2024 г.
Председатель Совета родителей

И.А. Глиссена

ПОЛОЖЕНИЕ
О Совете родителей
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 365» городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 365» городского округа Самара (далее МБДОУ).

1.2. Положение о Совете родителей рассматривается на общем собрании работников МБДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Совет родителей возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию МБДОУ. Срок полномочий Совета родителей - один учебный год.

1.4. Для координации работы в состав Совета родителей входит старший воспитатель учреждения, координирующий вопросы воспитательно-образовательной работы.

1.5. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом МБДОУ.

1.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ заведующего МБДОУ.

2. Основные задачи Совета родителей

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие администрации МБДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.

3. Функции Совета родителей

3.1. Планирование деятельности Совета родителей.

3.2. Обеспечение участия родителей (законных представителей) обучающихся в управлении МБДОУ.

3.3. Представление и защита законных прав и интересов обучающихся.

3.4. Защита прав и интересов родителей (законных представителей) обучающихся.

3.5. Согласование, рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, их родителей (законных представителей), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

4. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право координировать деятельность групповых родительских собраний возрастных групп.

4.1. Проведение разъяснительной и консультационной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

4.2. Вносить предложения администрации и другим органам самоуправления МБДОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.3. Обращаться за разъяснениями в МБДОУ и организации системы образования.

4.4. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от администрации МБДОУ, других органов самоуправления.

4.5. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) групповых Советов родителей.

4.6. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов МБДОУ.

4.7. Давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательно-образовательной работы в МБДОУ и в семье, рассмотренным обращениям граждан.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, за оказание помощи в проведении мероприятий МБДОУ и т.п.

4.9. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.10. Совместно с администрацией МБДОУ контролировать организацию качества питания обучающихся, своевременность и полноту медицинского обслуживания.

4.11. Входить в состав комиссии по проверке готовности МБДОУ к новому учебному году.

4.12. Оказывать помощь администрации МБДОУ в организации и проведении общих родительских собраний МБДОУ.

4.13. Рассматривать обращения в свой адрес, а также обращения по поручению администрации МБДОУ по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей.

4.14. Принимать участие в организации безопасных условий осуществления воспитательно-образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

4.15. Взаимодействовать с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций, уклада деятельности детского сада, семейного воспитания.

4.16. Взаимодействовать с другими органами самоуправления МБДОУ по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей, в т.ч. проведения общих мероприятий.

5. Организация работы Совета родителей

5.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному от каждой возрастной группы. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

5.2. Численный состав Совета родителей учреждение определяет самостоятельно.

5.3. Из своего состава Совет родителей избирает председателя. В зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь.

5.4. Совет родителей работает по разработанным и принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем МБДОУ.

5.5. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в учебном году.

5.6. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

5.7. Председатель, секретарь Совета родителей или лица, их заменяющие, извещают членов Совета родителей о дате, времени и месте проведения заседания не позднее, чем за 3 дня до даты его проведения. Председатель Совета родителей согласовывает также и с заведующим МБДОУ дату, время и место проведения заседания.

5.8. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствовало не менее 2/3 состава Совета родителей. Если на момент начала заседания Совета родителей кворум не набран, заседание переносится с последующим уведомлением членов Совета родителей. При переносе заседания Совета родителей повестка дня может быть изменена с учетом текущих потребностей.

5.9. Принятие решения по повестке дня заседания Совета родителей осуществляется путем голосования большинством голосов присутствующих на заседании, в случае равенства

голосов решающим является голос председателя. Передача права голоса одним участником Совета родителей другому запрещается.

6. Ответственность Совета родителей

Совет родителей отвечает за:

6.1. Выполнение плана работы.

6.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

6.3. Установление взаимопонимания между администрацией МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

6.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

7. Делопроизводство

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и Общих родительских собраний МБДОУ в соответствии с ведением делопроизводства МБДОУ.

7.2. Протоколы Совета родителей имеют печатный вид, подписываются председателем и секретарем Совета родителей МБДОУ, хранятся в кабинете заведующего МБДОУ. По окончании учебного года сшиваются.

7.3. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе заседания Совета родителей члены заседания вправе требовать от председателя изменения протокола. В свою очередь председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующие сообщения на следующем заседании Совета родителей, внося данный вопрос в его повестку дня.

7.4. Мнение Совета родителей относительно проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей, предложения заведующему, коллегиальным органам управления, представительным и совещательным органам МБДОУ по вопросам, отнесенным к компетенции Совета родителей, могут приниматься без проведения заседания (личного присутствия членов Совета родителей) путем проведения заочного голосования (опросным путем). Решение Совета родителей, принятое путем заочного голосования, правомочно, если в голосовании участвовало не менее 2/3 состава. Заочное голосование проводится путем обмена документами посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Порядок проведения заочного голосования Совета родителей определяет самостоятельно. Заочное решение Совета родителей действительно при условии, что все члены Совета родителей:

- извещены о вопросах, вынесенных на заочное голосование, сроках голосования и условиях подведения итогов;

- ознакомлены со всеми необходимыми материалами, информацией;

- имеют возможность вносить предложения о включении в перечень вопросов, вынесенных на заочное голосование, дополнительные вопросы;

Решение, принятое путем заочного голосования, оформляется протоколом с указанием следующих сведений:

- члены Совета родителей, которым были разосланы вопросы, требующие принятия решения;

- количество членов Совета родителей, принявших участие в заочном голосовании, запись о соблюдении кворума;

- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу;

- решение Совета родителей по каждому вопросу, вынесенному на голосование. К протоколу прикладываются материалы, касающиеся решения.

- извещены до начала голосования об измененной повестке дня.

7.5. Протоколы хранятся в МБДОУ.

7.6. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя или секретаря. Положение о Совете родителей МБДОУ обсуждается на Общем

собрании работников МБДОУ, рассматривается на Совете родителей МБДОУ, утверждается заведующим МБДОУ.