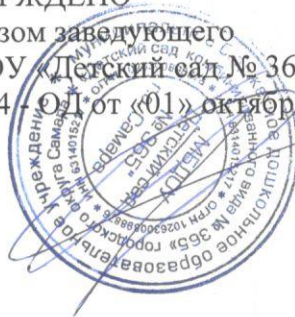


ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара
Протокол № 5 от «01» октября 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара
№ 504-ОД от «01» октября 2019 г.
Е.В. Гриднева



ПОЛОЖЕНИЕ

о Школе молодого педагога

муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения

«Детский сад комбинированного вида № 365» городского округа Самара

(МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара)

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет организационно – методическую основу деятельности Школы молодого педагога (далее Школа), содействует повышению профессионального мастерства молодых педагогов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 365» городского округа Самара (далее ДООУ).
- 1.2. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, настоящим положением.
- 1.3. В состав Школы входят председатель (старший воспитатель ДООУ), педагоги-наставники, молодые педагоги.
- 1.4. Решения Школы являются рекомендательными для молодых педагогов.
- 1.5. Срок действия Положения не ограничен.

2. Задачи Школы молодого педагога.

- 2.1. Разработка организационно – педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса, условий обучения и воспитания детей дошкольного возраста.
- 2.2. Содействие всем молодым педагогам в приобретении знаний, умений, необходимых в образовательной деятельности.
- 2.3. Обеспечение реализации потребности молодых педагогов на повышение своей профессиональной квалификации.
- 2.4. Оказание консультативной помощи всем молодым педагогам по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста.

3. Функции Школы молодого педагога.

- 3.1. Обсуждает и утверждает план работы Школы.
- 3.2. Изучает образовательные программы дошкольного образования, методическую литературу и пр.
- 3.3. Оказывает консультативную помощь через беседы, консультации, памятки, рекомендации, практические занятия и пр.
- 3.4. Определяет соответствие развивающей предметно – пространственной среды и образовательного процесса возрастным, индивидуальным особенностям воспитанников, требованиям программы.

3.5. Отслеживает итоги успешности обучения и воспитания детей, состояния их здоровья.

4. Права Школы молодого педагога.

Члены Школы имеют право:

- 4.1. Принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию.
- 4.2. Приглашать на заседания Школы специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи.

5. Ответственность Школы молодого педагога.

- 5.1. За выполнение плана работы Школы.
- 5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Организация деятельности Школы молодого педагога.

- 6.1. Школа работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДОУ.
- 6.2. Заседания Школы созываются в соответствии с планом работы, по мере необходимости.
- 6.3. Результаты работы Школы доводятся до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете, оперативном совещании.
- 6.4. Отчёт о работе Школы за учебный год отражается в анализе воспитательно – образовательной работы ДОУ.

7. Заключительное положение.

- 7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя ДОУ и действует до принятия нового Положения.