

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
МБДОУ
«Детский сад № 365» г.о. Самара
Протокол № 4 от «24» марта 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 365» г.о. Самара
Приказ № 154-ОД
от «24» марта 2023 г.

Е.В. Гриднева



ОДОБРЕНО
Советом родителей
МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара
Протокол № 4
от «24» марта 2023 г.
председатель Совета родителей
И.А. Елисеева

Положение
о внутренней системе оценки качества образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 365»
городского округа Самара

Самара, 2023г.

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение ВСОКО) определяет: цели, задачи, принципы формирования, структуру и субъекты, организационные, содержательные и процессуальные основы системы управления качеством дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 365» городского округа Самара (далее – ДОО).

1.2. Нормативно-правовая основа Положения ВСОКО:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Указы Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» № 204 от 07.05.2018 (с изменениями и дополнениями) и от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» (утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017г. № 1642 (с изменениями и дополнениями));
- Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста (утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.12.2019г. № 3273-р);
- Концепция создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (утверждена распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 15.12.2022г. № Р-303);
- Мотивирующий мониторинг деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования (утвержден распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.09.2021г. № Р-210);
- Приказ Министерства образования и науки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (редакция 2022г.);

- Приказ Министерства просвещения России от 08.11.2022г. № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- Приказ Министерства просвещения России от 24.11.2022г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства просвещения России от 25.11.2022г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

- Приказ Министерства просвещения России от 24.11.2022г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2019г. № 704 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, критериев его формирования, а также норматива стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми»;

- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Государственная программа Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области» на 2015-2030 годы (утверждена постановлением Правительства Самарской области от 21.01.2015г. № 6 (с изменениями и дополнениями));
- Положение об Именном образовательном чеке на повышение квалификации работника образования (утверждено приказом министерства образования и науки Самарской области от 05.10.2006г. № 52-од (с изменениями и дополнениями));
- Положение о центре непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Самарской области (утверждено Распоряжением министерства образования и науки Самарской области № 839-р);
- Порядок работы в информационной системе «Кадры в образовании. Самарская область» (утвержден распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 11.05.2016г. № 373-р);
- Рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования (разработаны Лабораторией дошкольного образования Института возрастной физиологии РАО во исполнении пункта 3 перечня поручений Президента Российской Федерации от 16.03.2022г. № Пр-487 по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по реализации государственной политики в сфере защиты семьи и детей 17.12.2021г.);
- Методические рекомендации по организации и проведению оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации ФИОКО;
- Распоряжением Министерства образования и науки Самарской области от 14.03.2023г. № 270-р;
- Устав МБДОУ «Детский сад № 365» г.о. Самара.

1.3. Понятия, используемые в Положении ВСОКО:

- *горизонтальное обучение педагогических работников и управленческих кадров* – обучение внутри профессиональных сообществ педагогических работников и управленческих кадров;

- *АИС «Кадры в образовании. Самарская область»* - региональная цифровая платформа для управления непрерывным профессиональным развитием педагогов, позволяющая формировать Именной образовательный чек (цифровой сертификат), осознанно моделировать сценарии индивидуальных траекторий профессионального развития в «Личных кабинетах» педагогов, реализовывать «горизонтальное обучение» педагогов и управленческих кадров (наставничество, экспертное сообщество и др.), аккумулировать данные для принятия управленческих решений;

- *диагностика профессиональных (педагогических) компетенций* – комплекс оценочных процедур (в том числе в электронном виде), обеспечивающих возможность установления уровня владения педагогическими работниками и управленческими кадрами профессиональными компетенциями;

- *ДОО (дошкольные образовательные организации)* – образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования;

- *дополнительная профессиональная программа* - программа повышения квалификации (профессиональной переподготовки) (далее – программа ДПО);

- *индивидуальный образовательный маршрут* – комплекс мероприятий, включающий описание содержания, форм организации, технологий, темпа и общего времени освоения педагогическими работниками и управленческими кадрами необходимых знаний, умений, практических навыков и опыта, основанный на персонифицированном подходе к организации дополнительного профессионального образования, в том числе учитывающем актуальные дефициты профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров, их личностные ресурсы, педагогические и управленческие условия образовательной организации, в которой они работают, а также возможности и ресурсы системы дополнительного профессионального образования;

- *критерии оценки* - формализованные (количественные) или неформализованные (описательные) качественные характеристики объектов оценки;

- *методическая поддержка педагогических работников* - вид взаимодействия методической службы и педагогов, ориентированный на совместное выявление, осознание соци-

ально-педагогических проблем и оказание помощи в преодолении затруднений педагогов, с опорой на сильные стороны его индивидуальных способностей и возможностей;

- *методическая работа* - специальный комплекс практических мероприятий, которые базируются на достижениях передового педагогического опыта и направлены на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства педагогических кадров;

- *методическая служба* - совокупность субъектов научно-методической деятельности различных уровней, осуществляющих сопровождение системы методической работы, направленной на преодоление профессиональных дефицитов и развитие профессионального мастерства педагогических работников;

- *непрерывное профессиональное развитие педагогических работников и управленческих кадров* - комплекс образовательных мероприятий, результатом которых является совершенствование профессиональных компетенций и овладение новыми компетенциями, необходимыми на определенном этапе профессионального развития. Может осуществляться как в процессе повышения квалификации и профессиональной переподготовки, так и в рамках неформального образования педагогических работников и управленческих кадров;

- *неформальное образование педагогических работников и управленческих кадров* – комплекс образовательных мероприятий, не сопровождающихся выдачей документов об образовании и (или) о квалификации, а также документов об обучении, результатом которых является совершенствование профессиональных компетенций и овладение новыми компетенциями, необходимыми на определенном этапе профессионального развития;

- *образовательная программа* - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

- *образовательная среда* - это среда формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

- *объекты оценки* - процессы и результаты деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми;

- *оценка качества дошкольного образования* - определение степени соответствия образовательной деятельности, присмотра и ухода за детьми, установленным требованиям;

- *педагогический работник* – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности. К педагогическим работникам в Концепции не относятся педагогические работники образовательных организаций высшего образования;

- *показатели* - значения критериев, отражающие достижение установленных требований, или правила определения степени их достижения;

- *профессиональные дефициты* – отсутствие или недостаточное развитие профессиональных компетенций педагогических работников, вызывающее типичные затруднения в реализации определенных направлений педагогической деятельности;

- *профессиональные компетенции* – способность и готовность успешно действовать на основе практического опыта, знаний, умений и навыков при решении профессиональных задач;

- *стажировочная площадка* – статус, присваиваемый образовательной организации, осуществляющей деятельность по трансляции позитивного инновационного опыта, эффективных педагогических и управленческих практик, в процессе реализации дополнительных профессиональных программ;

- *управленческие кадры* – физические лица, которые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами юридического лица (организации) и локальными нормативными актами осуществляют руководство этой организацией, в том числе выполняют функции ее единоличного исполнительного органа. К управленческим кадрам в Концепции относятся: руководитель организации (директор, заведующий), осуществляющей образовательную деятельность, заместитель руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, руководитель структурного подразделения организации, осуществляющей образовательную деятельность, заместитель руководителя структурного подразделения организации, осуществляющей образовательную деятельность, руководитель (заведующий) учебной (производственной) практики, старший мастер;

- *уровень качества ДО* - степень достижения установленных требований;

- *Федеральная образовательная программа (ФОП ДО)* - основа (вместе с ФГОС ДО) для самостоятельной разработки и утверждения ДОО образовательных программ дошкольного образования (разработана, в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809);

- *воспитанники* - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования; лица, осваивающие основную общеобразовательную программу с одновременным проживанием или нахождением в образовательной организации (пункт 1 части 1 статьи 33 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон об образовании));

- *дидактические комплексы* - комплекты средств обучения и воспитания, учебно- методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы;

- *дошкольная образовательная организация* – организации, осуществляющие образовательную деятельность (реализующие образовательные программы дошкольного образования), к которым относятся образовательные организации (всех организационно-правовых форм собственности); организации, осуществляющие обучение; индивидуальные предприниматели;

- *дошкольное образование* – уровень общего образования наряду с начальным общим, основным общим и средним общим образованием (части 4 статьи 10 Закона об образовании);

- *единство образовательного пространства* - обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения (пункт 1 части 1 статьи 3, пункт 1 части 1 статьи 11 Закона об образовании, часть 4 пункта 1.5. ФГОС ДО);

- *инклюзивное образование* – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей (пункт 27 статьи 2 Закона об образовании);

- *инфраструктура ДОО* - совокупность материальных и нематериальных активов, обеспечивающих осуществление образовательной, экономической и хозяйственной деятельности, а также условия жизнедеятельности образовательной организации, обладающих набором определенных характеристик для оказания социальных и образовательных услуг;

- *качество образования* - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы. (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, статья 2, пункт 29);

- *материально-техническое обеспечение программы* – учебно-методический комплект, оборудование, оснащение;

- *образовательная деятельность* – деятельность по реализации образовательных программ (пункт 17 статьи 2 Закона об образовании);

- *образовательная инфраструктура* - это комплекс ресурсов, делающих возможным функционирование системы образования в соответствии с ФГОС ДО. Она включает кадровое, материально-техническое и информационно- методическое оснащение, а также здания и коммуникации системы образования. Все это обеспечивается системой управления образования;

- *образовательное пространство* - вид пространства, место, охватывающее человека и среду в процессе их взаимодействия, результатом которого выступает приращение индивидуальной культуры воспитанника;

- *присмотр и уход за детьми* - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Закона об образовании);

- *развивающая предметно-пространственная среда (РППС)* - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, приобретение обновляемых образовательных ресурсов, в том числе расходных материалов, подписки на актуализацию электронных ресурсов, подписки на техническое сопровождение деятельности средств обучения и воспитания, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, оплату услуг связи, в том числе расходов, связанных с подключением к информационно- телекоммуникационной сети Интернет (пункт 3.3. ФГОС ДО);

- *средства обучения и воспитания* - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, учебно-методические комплекты, компьютеры, информационно- телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Закона об образовании);

- *участники образовательных отношений* - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность (пункт 31 статьи 2 Закона об образовании);

- *учебно-методические материалы* - все виды учебных изданий, обеспечивающие реализацию образовательных программ дошкольного образования (ГОСТ Р 7.0.60-2020);

- *Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)* - совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию (пункт 6 статьи 2 Закона «Об образовании в РФ»).

2. Цель, задачи и принципы ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО – совершенствование управления качеством дошкольного образования в ДОО, установление соответствия качества дошкольного образования в ДОО действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- повышение качества образовательной программы ДОО;
- повышение качества содержания образовательной деятельности в ДОО (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно эстетическое развитие, физическое развитие);
- повышение качества образовательных условий в ДОО (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия);
- взаимодействие с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье);

- обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу;
- повышение качества управления в ДОО.

2.3. Принципами ВСОКО в ДОО являются:

- ориентация на устойчивое развитие дошкольного образования ДОО;
- создание единого образовательного пространства дошкольного образования в ДОО;
- развитие механизмов повышения качества дошкольного образования в ДОО;
- создание развивающей образовательной среды дошкольного образования в ДОО;
- ориентация на открытость и консенсус, объединение усилий всех участников образовательных отношений в сфере дошкольного образования в ДОО.

2.4. Управленческий цикл представляет собой систему поэтапно выполняемых действий, состоит из взаимосвязанных компонентов и включает в себя: цели, показатели, методы сбора и обработки информации, мониторинг показателей, анализ результатов мониторинга, адресные рекомендации по результатам анализа, меры и мероприятия, управленческие решения, анализ эффективности принятых мер.

2.5. Функции ВСОКО:

- контрольно-диагностическая: определяет соответствие состояния образовательного процесса нормативным документам федерального и регионального уровня, распоряжениям учредителя; выявляет состояние критических или находящихся в состоянии изменений явлений, в отношении которых будут приняты управленческие решения; позволяет выяснить не только сложившееся состояние дел, но также причины этого состояния;
- информационная: обеспечивает необходимой информацией субъекты образовательного процесса (педагогический коллектив, родители обучающихся) и внешних пользователей (органы управления образованием, общественные организации и т.п.);
- рефлексивная: ВСОКО позволяет получить «обратную связь» от участников образовательного процесса;
- мотивационная: мотивирует субъекты образовательной деятельности на повышение качества образования;
- прогностическая: на основе результатов оценки качества строится система управленческих решений и прогнозируется результат их исполнения;
- интегративная: ВСОКО – один из системообразующих факторов, обеспечивающих комплексную характеристику процессов, происходящих в системе дошкольного образования, тес-

но взаимосвязанных со всеми функциями управления (анализом, планированием, организацией, коррекцией).

3. Структура и субъекты ВСОКО

3.1 *Объектом оценки ВСОКО ДОО* является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п. 1.1. ФГОС ДО).

3.2. *Предметом ВСОКО ДОО являются:*

- качество условий реализации ООП ДО ДОО;
- качество организации образовательной деятельности в ДОО;
- качество результатов реализации ООП ДО ДОО;
- качество управления ДОО.

3.3. *Субъекты ВСОКО ДОО:* администрация ДОО, педагогический совет ДОО, Общее собрание работников ДОО, Рабочая группа по сбору, обработке полученной информации в ДОО.

3.3.1. *Администрация ДОО.*

Функции: формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в ДОО, утверждает их приказом заведующего ДОО и контролирует их исполнение; обеспечивает в соответствии с ООП ДО и АООП ДО ДОО проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования; организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ДОО; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО; принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО.

3.3.2. *Педагогический совет ДОО.*

Функции: обеспечивает взаимодействие с методическими службами системы дошкольного образования в целях повышения качества дошкольного образования. Организует и сопровождает деятельность профессиональных объединений педагогических работников ДОО, в том числе создает в ДОО профессиональные сообщества (группы и пр.) на основе индивидуальных профессиональных профилей каждого педагогического работника. Обеспечивает условия для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, в том числе реализующих программы наставничества. Проводит семинары, мастер-классы, стажир-

ровки для освоения педагогическими работниками ДОО компетенций, необходимых для повышения их профессионального мастерства.

3.3.3. *Общее собрание работников ДОО.*

Функции: заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО; принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

3.3.4. *Рабочая группа ДОО* (избираемая руководителем или по рекомендациям коллегиального органа - Общего собрания работников ДОО, Педагогического совета ДОО и т.п.).

Функции: осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ДОО; участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ДОО и др.

4. Показатели и мониторинг качества дошкольного образования ДОО

4.1. *При разработке показателей эффективности ВСОКО учитываются* показатели мотивирующего мониторинга и показатели оценки механизмов управления качеством дошкольного образования, учитываются все субъекты, выполняющие функции по развитию системы дошкольного образования ДОО.

Система ВСОКО ориентирована на выявление степени соответствия образовательной программы дошкольного образования ДОО и условий осуществления образовательной деятельности ДОО нормативным требованиям и социальным ожиданиям. Кроме того, она направлена на совершенствование управления качеством дошкольного образования, что предполагает координацию усилий всех субъектов ВСОКО.

Условия реализации основной образовательной программы – образовательной программы дошкольного образования. (Блок - 1).

4.1.1. *Критерий «Образовательные программы дошкольного образования».*

Показатели:

- разработана и реализуется образовательная программа дошкольного образования, соответствующая требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО к структуре и содержанию образовательных программ дошкольного образования;

- соответствие ООП ДО требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО.

4.1.2. *Критерий «Создание условий для обучающихся с ОВЗ».*

Показатели:

- реализуется адаптированная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ;

- созданы специальные условия получения доступного качественного образования обучающимися с ОВЗ в соответствии с требованиями законодательства РФ, ФГОС ДО и примерных АООП ДО для обучающихся с ОВЗ;

- дошкольники с ОВЗ включены в систему дополнительного образования.

4.1.3. Критерий «Создание психолого-педагогических условий в соответствии с ФГОС ДО и ФООП ДО».

Показатели:

- психолого-педагогические условия соответствуют требованиям ФГОС ДО и ФООП ДО;

- решение образовательных задач с использованием как новых форм организации процесса образования, так и традиционных, соответствующих возрастным особенностям детей и видам деятельности, специфических для каждого возрастного периода;

- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности.

4.1.4. Критерий «Создание условий по обеспечению здоровья, безопасности, присмотра и уходу за детьми».

Показатели:

- созданы условия по обеспечению здоровья, безопасности, присмотру и уходу за детьми;

- обеспечение здоровья воспитанников;

- организация медицинского обслуживания;

- обеспечение безопасности внутреннего помещения ДОО (группового и внегруппового);

- обеспечение безопасности территории ДОО для прогулок на свежем воздухе;

- обеспечение контроля за чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями;

- создание санитарно-гигиенических условий;

- создание условий для формирования культурно-гигиенических навыков, элементарных трудовых действий и навыков самообслуживания;

- организация процесса питания воспитанников;

- организация и соблюдение режима дня.

4.1.5. Критерий «Создание кадровых условий».

Показатели:

- доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников;

- доля молодых педагогических работников в возрасте до 35 лет, включенных в наставничество в первые три года работы, от общего числа молодых педагогических работников указанной категории;

- доля педагогических работников, аттестованных на первую/высшую квалификационную категорию;

- доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по актуальным вопросам дошкольного образования не менее 72 часов за последние 3 года;

- доля педагогических работников, имеющих высшее образование.

4.1.6. Критерий «Создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО».

Показатели:

- развивающая предметно-пространственная среда (предметно-пространственная среда группового помещения) соответствует требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО;

- ориентированность на речевое развитие, приспособленность для общения и взаимодействия;

- ориентированность на социально-эмоциональное развитие, формирование безопасного поведения, приспособленность для игровой деятельности;

- приспособленность для познавательной деятельности;

- ориентированность на творческое развитие;

- ориентированность на повышение физической активности;

- обеспечение комфортности, трансформируемости, полифункциональности и доступности среды.

4.1.7. Критерий «Организация взаимодействия с семьей».

Показатели:

- организовано взаимодействие с семьей;

- вовлеченность родителей в образовательную деятельность ДОО;

- удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования;

- наличие индивидуальной поддержки развития детей в семье.

4.1.8. Критерий «Наличие внутренней системы оценки качества дошкольного образования (ВСОКО)».

Показатели:

- функционирование ВСОКО ДОО;
- соответствие ВСОКО Положению и Программе.

4.1.9. Критерий «Наличие программы развития».

Показатели:

- разработана программа развития ДОО;
- разработанная программа развития ориентирована на развитие качества дошкольного образования;
- соответствие содержания программы развития ДОО стратегии и перспективам развития ДОО.

4.2. Качество процессов деятельности ДОО (Блок -2).

Процедура оценки качества процессов деятельности ДОО осуществляется на основе следующих показателей:

- административные процессы;
- аттестационные процессы;
- образовательный процесс;
- инновационные процессы;
- процессы взаимодействия с социальными партнерами.

4.3. Результативность деятельности ДОО (Блок -3).

Процедура оценки результативности деятельности ДОО осуществляется на основе следующих показателей:

- участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, выставках, физкультурных спортивных мероприятиях и др. массовых мероприятиях;
- участие педагогов в конкурсах и фестивалях различного уровня;
- обеспечение педагогического наблюдения за развитием ребенка;
- укрепление и сохранение здоровья воспитанников;
- результаты педагогической диагностики и психологической диагностики;
- готовность к обучению в школе;
- социализация воспитанников;
- удовлетворенность родителей;
- инновационная деятельность.

Итоги оценки индивидуального развития воспитанников не подлежат публичному представлению. Информация по итогам оценки является конфиденциальной.

В части удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг организуется систематическое анкетирование родителей. Показатель уровня удовлетворенности родителей используется как дополнительный, совокупный критерий качества дошкольного образования, отражающий качество условий, качество процесса, качество результата образовательной деятельности ДОО.

4.4. Качество управления ДОО (Блок - 4).

Процедура оценки качества управления ДОО осуществляется на основе следующих показателей:

- соответствие деятельности ДОО требованиям законодательства в сфере образования;
- функционирование системы государственно–общественного управления;
- организация образовательной деятельности, в том числе дополнительных образовательных услуг;
- реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей;
- реализация инклюзивного образования ДОО;
- инновационная деятельность;
- комплексная безопасность;
- открытость и доступность ДОО для участников ОО;
- развитие системы охраны труда;
- организация финансовой и хозяйственной деятельности учреждения.

4.5. ВСОКО ДОО проводится в соответствии с циклограммой. По результатам ВСОКО проводится анализ, разрабатываются адресные рекомендации, организуются меры и мероприятия, принимаются управленческие решения, анализируется эффективность проведенных мероприятий, принятых мер и управленческих решений.

4.6. Методы сбора информации и инструменты оценки ВСОКО:

- экспертное оценивание;
- шкалы, экспертные листы, чек-листы, листы оценки, бланки, документы, карты анализа образовательной деятельности и др.;
- тестирование, опросы, анкетирование, ранжирование;
- наблюдение различных форм образовательного процесса, режимных моментов, родительских собраний;
- анализ документов;

- собеседования с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся и др.

Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования ДОО, является внутренний контроль (оперативный, тематический, итоговый, срезовой, предупредительный, взаимоконтроль и др.), самообследование, диагностика, информация и анализ изменений полученных характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ) и пр.

4.7. Организационной основой осуществления процедуры ВСОКО является Программа. Программа определяет: направления, объект мониторинга, показатели, характеризующие объект мониторинга, методы и средства сбора данных, периодичность сбора данных, ответственных. На ее основе составляется циклограмма ВСОКО ДОО на учебный год, которая утверждается приказом заведующего ДОО и обязательна для исполнения работниками ДОО. Программа обеспечения функционирования ВСОКО составляется на три года/учебный год.

4.8. Для проведения ВСОКО ДОО назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом заведующего ДОО.

4.9. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

Нормативно - установочный:

- определение основных показателей, инструментария;
- определение ответственных лиц;
- подготовка приказа о сроках проведения.

Информационно-диагностический:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

Аналитический:

- анализ полученных результатов;
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

Итогово-прогностический:

- предъявление полученных результатов на уровень коллектива, родительской общест-венности;
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОО.

4.10. По итогам анализа полученных данных ВСОКО готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады и пр.), которые доводятся до сведения всего коллектива, педагогического коллектива, учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся. Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне ДОО.

5. Заключительные положения

5.1. Данные, полученные в ходе оценочных процедур, организуемых и проводимых ДОО, используются для выработки оперативных решений и являются основой управления качеством дошкольного образования в ДОО.

5.2. Потребителями результатов деятельности ВСОКО являются субъекты, заинтересованные в использовании ВСОКО, как источника объективной и достоверной информации о качестве образовательных услуг, предоставляемых в ДОО.

5.3. Придание гласности и открытости результатам ВСОКО осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего ДОО;
- размещение материалов на официальном сайте ДОО и пр.

5.4. Положение ВСОКО распространяется на деятельность всех работников ДОО, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству.

5.5. На основании данного Положения ВСОКО ДОО обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, мониторинг, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

5.6. Настоящее Положение ВСОКО, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Общим собранием работников ДОО, рассматривается Советом родителей ДОО, утверждаются приказом заведующего ДОО.

5.7. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения.